বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

২০২৩ - ২০২৪

সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ

মিরপুর - ১৩, ঢাকা - ১২২১।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৬

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১। বঙ্গবন্ধুর প্রতিকৃতি স্থাপন। প্রফেশনাল পরীক্ষায় ছাত্রদের ভালা ফলাফল অর্জন।
২। কোভিড স্যাম্পল কালেকশন বুথ স্থাপন। করোনা কালীন সময়ে নিয়মিত একাডেমিক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
৩। টিচিং মেথডলজি এর উপর প্রশিক্ষণ।
৪। প্রাতিষ্ঠানিক নিয়োগ বিধি প্রনয়ন।
৫। ফার্মাকোলজি ও মান নিয়ন্ত্রন ল্যাব স্থাপন ও প্যাথলজি ল্যাব আধুনিকরন। অস্থায়ী রাজস্ব পদগুলো স্থায়ীকরন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১। আসন সংখ্যা বৃদ্ধি পাওয়ায় শিক্ষার্থীদের আবাসন নিশ্চিতকরন।
২। মেডিকেল কলেজের শূণ্যপদে পদায়ন নিশ্চিত করে শিক্ষক স্বল্পতা দূরীকরণ ও সহায়ক কর্মচারী স্বল্পতা দূরীকরণ।
৩। কলেজে পদায়িত এএমসি শিক্ষকদের রাজস্বখাতে স্থানান্তর। সার্বিক অবকাঠামোগত উন্নয়ন এবং স্থান সংকুলান।
৪। শিক্ষকদের গবেষণা, উচ্চ শিক্ষা ও প্রশিক্ষেণের ব্যাবস্থা করন। সহকারি, সহযোগী ও অধ্যাপকের পদ সৃজন, উন্নয়ন প্রকল্পের শিক্ষকদের কে রাজস্ব খাতে স্থানান্তর।
৫। যানবাহন স্বল্পতা দূরীকরণ ও শিক্ষকদের যাতায়াতের ব্যবস্থা নেয়া।
৬। যন্ত্রপাতি মেরামতের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য C'TM (নিমিউ) এর সাথে একীভুতকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১। স্টুডেন্ট সাপোর্ট সেন্টার স্থাপন এবং ছাত্রদের মানসিক সমস্যা দূরীকরনণর জন্য সাইকোলজিষ্ট নিয়োগ দেয়া
২। ছাত্র-কল্যাণ ফান্ড তৈরী করা।বিএসএমএমইউ তে বিদ্যমান অল্টারনেটিভ মেডিসিন ফ্যাকাল্টি চালু করনের জন্য আবেদন প্রেরণ ও যোগাযোগ করা ।
৩। টিচিং মেথডলজি, রিসার্চ মেথডলজি এবং প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনার উপর প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য ডিজিএমই এর সাথে যোগাযোগ করা ।
৪। Mentroship প্রোগ্রাম চালু করা, ICT ল্যাব স্থাপন এবং ICT প্রশিক্ষণ প্রদান এর জন্য ডিজিএমই ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সাথে যোগাযোগ করা ।
৫। আর্থিক কার্যক্রম, সরকারি আইন ও বিধি মেনে পরিচালনার জন্য পিপি আর প্রশিক্ষণ প্রদানে উদ্যোগ গ্রহণ করা
৬। সিমুলেশন ল্যাব স্থাপন, শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান এর উদ্যোগ গ্রহণ করা । পঞ্চকর্ম, ইয়োগা, আকুপাংচার, কাপিং, রেজিমেন্টাল থেরাপি বিভাগ আধুনিকায়ন এর উদ্যোগ গ্রহণ করা।
৭। E-লাইব্রেরী স্থাপন ও স্টুডেন্ট সেমিনার আয়োজন করা। ক্রীড়া, সংস্কৃতি এবং অন্যান্য Extra-curricular activity এর উপর গুরুত্ব অপারোপ করা।
৮। জার্নাল প্রকাশ। কলেজ ক্যাম্পাসে মডেল ভেষজ বাগান স্থাপন। কলেজে পদায়িত এএমসি শিক্ষকদের রাজস্বখাতে স্থানান্তর এর উদ্যোগ গ্রহণ করা

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। টিচিং মেথডলজি এর উপর ২০ জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এর উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ২। প্রফেশনাল পরীক্ষায় ছাত্রদের ভালো ফলাফল অর্জন এর উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ৩। নতুন প্রশাসনিক ও একাডেমিক বিল্ডি এর নির্মান কাজ শুরু করন এর উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ৪। Mentroship প্রোগ্রাম চালু করা, সিমুলেশন ল্যাব এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ এর কাজ শুরু করার উদ্যোগ গ্রহণ করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সর্বজনীন স্বাস্থ্যসেবা নিশ্চিত করণ এর জন্য মানসম্মত প্রতিক্ষিত জনবল।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

চিকিৎসা শিক্ষা প্রকিষ্ঠান সমূহে মানসম্মত চিকিৎসা শিক্ষা ব্যবস্থা চালুকরণ। দক্ষতা উন্নয়নের নিমিত্তে প্রশিক্ষণের সূযোগ সম্প্রসারণ, গবেষণামূলক কাজ বৃদ্ধিকরণ ও জার্নাল প্রকাশ করন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শিক্ষার্থী পাঠদান ও শিক্ষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমেশিক্ষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করে শিক্ষার গুনগত মানোন্নয়ন।
২. একাডেমিক কার্যক্রম নিশ্চিত করন।
৩. নিয়মিত পাঠ্যক্রম বহির্ভুত কার্যক্রম।
৪. গবেষণা সম্পাদন ও জার্নাল প্রকাশ করন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. শিক্ষা কার্যক্রম নিশ্চিতকরনের লক্ষ্যে তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক পাঠসমূহ নিশ্চিত করন।
২. শিক্ষার গুনগত মানোন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের হাতে-কলমে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৩. একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল প্রকার পরীক্ষা গ্রহণ।
৪. গবেষণা কার্যক্রমের সংখ্যা ও গুনগত মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
৫. শিক্ষার গুণগত উৎকর্ষসাধণ ও প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে মিক্ষক ও সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানসহ অন্যান্য পদক্ষেপ গ্রহণ।
৬. সেবাগ্রহীতাদের সেবার পরিধি বৃদ্দি এবং প্রতিষ্ঠানের সার্ভিস ল্যাব সমূহের আধুনিকী করন।
৭. শারীরিক ও মানসিক বিকাশের লক্ষ্যে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম গ্রহণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
শিশু মৃত্যু (হ্রাস) (পাঁচ বছরের কম বয়সী) ২০২৫ সালের টার্গেট-২৭	শিশু মৃত্যু হার (হ্রাস)	তারিখ	২৮	২৭.২৫	২৭.১৫	২৭.১২	২৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অর্থ বিভাগ প্রণিত খসড়া-মার্চ/২০২২, এর পৃষ্ঠা নং-৫৮২), ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত), এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), বিএসভিএস ২০২০, ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
মাতৃ মৃত্যু (হ্রাস) ২০২৫ সালের টার্গেট ১০০	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত (১৫ থেকে ১৯ বছর বয়সী প্রসুতিদের ক্ষেত্রে মাতৃমৃত্যু প্রতি লক্ষ জীবিত জন্মে ১১৬)	প্রতি লক্ষে	১২০	১১৬	১১২	১০০	৯৮	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত),
মোট প্রজনন হার (TFR) (হ্রাস) ২০২৫ সালের টার্গেট ২.০	মোট প্রজনন হার (TFR)	প্রতি মহিলা	২.০৪	২.০২	২.০১	২.০০৫	২.০	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অর্থ বিভাগ প্রণিত খসড়া-মার্চ/২০২২, এর পৃষ্ঠা নং-৫৮২), ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত), এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
সকল বিভাগীয় শহরে মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় স্থাপন (টার্গেট-২০৩০ সালের মধ্যে ১ টি করে মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় সকল বিভাগীয় শহরের জন্য)	মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় স্থাপনকৃত	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সরকারি নির্বাচনী ইশতেহার এবং রুলস অব বিজনেস (৩) অনুসারে মেডিকেল কলেজ এবং মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় সম্পর্কিত বিষয় বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সকল ইউনিয়নে (সদর উপজেলা ব্যতিত) স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র নির্মাণ (টার্গেট-২০৩০ সালের মধ্যে সকল ইউনিয়নের জন্য)	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র স্থাপনকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	৩৩৭৩	৩৩৮১	৩৩৮৪	৩৩৮৬	৩৩৮৯	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা-৩ অনুসারে : স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা এবং জনসংখ্যা খাতের পরিকল্পিত উন্নয়ন, অবকাঠামোগত উন্নয়ন আবশ্যক। অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুসারে (পৃষ্টা নং ৫২৩ ও ৫৩৬) ভৌত অবকাঠামো ও স্বাস্থ্য স্থাপনা নির্মাণ প্রয়োজন।
গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ (২০২৫ সাল পর্যন্ত বাৎসরিক টার্গেট ২ টি)	মেডিকেল জার্নাল প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	০২	০২	০২	০২	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	জাতীয় স্বাস্থ্য নীতি ২০১১ অনুসারে চলমান চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় [(ঢ) ও (ট) অনুসারে] স্বাস্থ্য খাতে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যক। রুলস অব বিজনেস (৬) অনুসারে গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যক। স্মার্ট বাংলাদেশ (খসড়া) এর স্বাস্থ্য খাতের নির্দেশনায় পৃষ্টা ২১-এর ৫নং প্যারায় সিটিজেন সার্ভের কথা বলা আছে। পাতা ২৬ এ সংশ্লিষ্ট সংস্থার সফ্টওয়্যারর হালনাগাদের কথা বলা আছে।
প্রশিক্ষণের সুযোগ সম্প্রসারণ (২০২৪ সালে মধ্যে ১৫টি সমসাময়িক বিষয়ে বিভাগের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী- কে প্রশিক্ষণ প্রদান)	বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	১০	১২	১৪	১৬	নিপোর্ট	জাতীয় স্বাস্থ্য নীতি ২০১১ অনুসারে চলমান চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় [(ঢ) ও (ট) অনুসারে] স্বাস্থ্য খাতে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যক। রুলস অব বিজনেস (৬) অনুসারে গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যক। স্মার্ট বাংলাদেশ (খসড়া) এর স্বাস্থ্য খাতের নির্দেশনায় পৃষ্টা ২১-এর ৫নং প্যারায় সিটিজেন সার্ভের কথা বলা আছে। পাতা ২৬ এ সংশ্লিষ্ট সংস্থার সফ্টওয়্যার হালনাগাদের কথা বলা আছে। পাতা ২২-এর এ পর্যবেক্ষণ কলামে প্রশিক্ষণের কথা বলা হয়েছে।
পেনশন কেইস নিষ্পত্তি (২০২৫ সালের মধ্যে সক্ষমতা বৃদ্ধিপূর্বক বাৎসরিক প্রাপ্ত পেনশন কেইসের ৭০% নিষ্পত্তি)	পেনশন কেইস নিষ্পত্তি করণ	শতকরা	৪৮	৫০	৬০	৬৫	৭০	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নিপোর্ট	রুলস অব বিজনেস (২২) অনুসারে, আর্থিক বিষয় নিষ্পত্তি সংক্রান্ত।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] শিক্ষার্থী পাঠদান ও শিক্ষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমেশিক্ষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করে শিক্ষার গুনগত মানোন্নয়ন।	২৫	[১.১] তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	[১.১.১] পেশা ১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			১৩২০	১২৩২	১১৪৪	১১১০	১০৫৬	১৪০৮	১৪৯৬
			[১.১.২] পেশা ২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			১৩৪৪	১২৫৫	১১৬৫	১১২৮	১০৭৫	১৪৩৪	১৫২০
			[১.১.৩] পেশা ৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			১৩৫০	১২৬০	১১৭০	১১৩৪	১০৮০	১৪৪০	১৫৩০
		[১.২] ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	[১.২.১] পেশা ১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			১৭১০	১৫৯৬	১৪৮২	১৪৩৬	১৩৬৮	১৮২৪	১৯৩৮
			[১.২.২] পেশা ২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			৯২১	৮৬০	৭৯৮	৭৭৪	৭৩৭	৯৮২	১০৪০
			[১.২.৩] পেশা ৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			১৯৩৫	১৮০৬	১৬৭৭	১৬২৫	১৫৪৮	২০৬৪	২১৯৩
			[১.২.৪] ইন্টার্ণ প্রশিক্ষনার্থীদের হাতে কলমে শিক্ষা	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	২.৫			৪০৫	৩৭৮	৩৫১	৩৪০	৩২৪	৪৩২	৪৫৯
		[১.৩] প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] টিচিং মেথডলজি/আন্তঃকলেজ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	শিক্ষকের সংখ্যা	১.৫			১০	৮	৬	৪	২	১২	১৪
			[১.৩.২] মেডিসিন/গাইনী/সার্জারী বিভাগ হাতে কলমে প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫			৪	২	২	১	০	৬	৭
			[১.৩.৩] সিএমই	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২	১	০	৫	৬
			[১.৩.৪] মর্নিং সেশন/কেস প্রেজেন্টেশন/গ্রানড রাউন্ড আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫			২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৪] পরীক্ষা	[১.৪.১] কার্ড/এসেসমেন্ট/পেশাগত পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০৮	১০০	৯৩	৯০	৮৫	১১৫	১২২
[২] একাডেমিক কার্যক্রম নিশ্চিত করন।	২০	[২.১] একাডিমিক ক্যালেন্ডার	[২.১.১] ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	সমষ্টি	তারিখ	৪			৩১.০৮.২৩	১৫.০৯.২৩	৩০.০৯.২৩	১৫.১০.২৩	৩১.১০.২৩	১৫.০৮.২৪	৩১.৭.২৫
			[২.১.২] বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	৪			৯০	৮৫	৮০	৭০	৬৫	৯০	৯০
		[২.২] ভিজিল্যান্স টিম	[২.২.১] ভিজিল্যান্স টিম গঠন	সমষ্টি	তারিখ	৪			৩০.১০.২৩	৩০.১১.২৩	৩০.১২.২৩	৩০.০১.২৪	৩০.০২.২৪	৩০.০৭.২৪	৩০.০৭.২৫
			[২.২.২] রিপোর্ট দাখিল	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৬	৫	৪	৩	২	৮	১০
		[২.৩] শিক্ষক মূল্যায়ন	[২.৩.১] শিক্ষক মূল্যায়ন	সমষ্টি	শিক্ষকের সংখ্যা	৪			১৬	১৪	১২	১০	৮	১৮	২০
[৩] নিয়মিত পাঠ্যক্রম বহির্ভুত কার্যক্রম।	১৫	[৩.১] সাংস্কৃকিত সপ্তাহ	[৩.১.১] সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের আয়োজন	সমষ্টি	তারিখ	৪			২৭.১২.২২	০১.০১.২৩	০১.০৪.২৩	০১.০৮.২৩	০১.১২.২৩	০১.০১.২৪	০১.০১.২৫
		[৩.২] ক্রীড়া সপ্তাহ	[৩.২.১] বার্ষিক ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন (অন্তঃবিভাগ ও বহিরাঙ্গন)	সমষ্টি	তারিখ	৩			২৭.১২.২২	০১.০১.২৩	০১.০৪.২৩	০১.০৮.২৩	০১.১২.২৩	০১.০১.২৪	০১.০১.২৫
		[৩.৩] কলেজ ম্যাগাজিন/ সাময়িকী প্রকাশ	[৩.৩.১] কলেজ ম্যাগাজিন/ সাময়িকী প্রকাশনা	সমষ্টি	তারিখ	২.৫			২৭.১২.২২	০১.০১.২৩	০১.০৪.২৩	০১.০৮.২৩	০১.১২.২৩	০১.০১.২৪	০১.০১.২৫
		[৩.৪] জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৩.৪.১] জাতীয় দিবস সমূহের অনুষ্ঠানের আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫	৪	৩	২	১	৬	৬
		[৩.৫] বিতর্ক কর্মশালা	[৩.৫.১] বিতর্ক কর্মশালার অয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২.৫			৪	৩	২	১	০	৫	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] গবেষণা সম্পাদন ও জার্নাল প্রকাশ করন।	১০	[৪.১] গবেষণা	[৪.১.১] গবেষণা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১	০	০	০	০	২	২
		[৪.২] জার্নাল প্রকাশ	[৪.২.১] জার্নাল প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১	০	০	০	০	২	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অধ্যক্ষ, সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ, ঢাকা, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ডাঃ ... অধ্যক্ষ ... সরকারি ইউনা... মেডিকেল কলেজ ও হা... মিরপুর-১৩, ঢাকা-১২২১

ডাঃ স্বপন কুমার ... অধ্যক্ষ-কাম-অধীক্ষক (ভার...) সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল মিরপুর-১৩, ঢাকা-১২২১

১৯.০৬.২০২৩

অধ্যক্ষ
সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ,
ঢাকা

তারিখ

১৯.০৬.২০২৩

মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর

তারিখ

অধ্যাপক ডা. মোঃ টিটো মিঞা
... পরিচালক
স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা-১২১২।

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরপিসিসি	রিসার্চ পলিসি কমিউনিকেশন সেল
২	এপিএ	এনুয়াল পারফর্মেন্স এগ্রিমেন্ট
৩	এমআইএস	মেনেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৪	এসভিআরএস	সিম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম
৫	কিউএএস	কোয়ালিটি এ্যাসুরেন্স স্কিম
৬	ডিজিএইচএস	ডিরেক্টরেট জেনারেল অব হেলথ সার্ভিসেস
৭	ডিজিএমই	ডিরেক্টরেট জেনারেল অব মেডিকেল এডুকেশন
৮	বিডিএইচএস	বাংলাদেশ ডেমোগ্রাফিক এন্ড হেলথ সার্ভিস
৯	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিসটিকস
১০	সিএমই	সেন্টার ফর মেডিকেল এডুকেশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	[১.১.১] পেশা ১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.১.২] পেশা ২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.১.৩] পেশা ৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[১.২] ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	[১.২.১] পেশা ১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.২.২] পেশা ২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.২.৩] পেশা ৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.২.৪] ইন্টার্ন প্রশিক্ষনার্থীদের হাতে কলমে শিক্ষা	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[১.৩] প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] টিচিং মেথডলজি/আন্তঃকলেজ প্রশিক্ষণ	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.৩.২] মেডিসিন/গাইনী/সার্জারী বিভাগ হাতে কলমে প্রশিক্ষণ	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.৩.৩] সিএমই	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[১.৩.৪] মর্নিং সেশন/কেস প্রেজেন্টেশন/গ্রানড রাউন্ড আয়োজন	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[১.৪] পরীক্ষা	[১.৪.১] কার্ড/এসেসমেন্ট/পেশাগত পরীক্ষা	সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[২.১] একাডিমিক ক্যালেন্ডার	[২.১.১] ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	বিভাগসমূহ, অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[২.১.২] বাস্তবায়নের হার	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[২.২] ভিজিল্যান্স টিম	[২.২.১] ভিজিল্যান্স টিম গঠন	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
	[২.২.২] রিপোর্ট দাখিল	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও ভিজিল্যান্স টিম হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[২.৩] শিক্ষক মূল্যায়ন	[২.৩.১] শিক্ষক মূল্যায়ন	অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য /ছবি অফিস প্রধান কর্তৃক
[৩.১] সাংস্কৃকিত সপ্তাহ	[৩.১.১] সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের আয়োজন	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন কমিটি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য/ ছবিঅফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[৩.২] ক্রীড়া সপ্তাহ	[৩.২.১] বার্ষিক ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন (অন্তঃবিভাগ ও বহিরাঙ্গন)	ক্রীড়া সপ্তাহ পালন কমিটি	
[৩.৩] কলেজ ম্যাগাজিন/ সাময়িকী প্রকাশ	[৩.৩.১] কলেজ ম্যাগাজিন/ সাময়িকী প্রকাশনা	জার্নাল কমিটি, শিক্ষক সমিতি,	শিক্ষক সমিতি, নিজস্ব দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[৩.৪] জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৩.৪.১] জাতীয় দিবস সমূহের অনুষ্ঠানের আয়োজন	জাতীয় দিবসসমূহ পালন কমিটি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য /ছবি অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[৩.৫] বিতর্ক কর্মশালা	[৩.৫.১] বিতর্ক কর্মশালার অয়োজন	সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়া সপ্তাহ পালন কমিটি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও কমিটি সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য/ ছবিঅফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[৪.১] গবেষণা	[৪.১.১] গবেষণা	শিক্ষক সমিতি, নিজস্ব দপ্তর	শিক্ষক সমিতি, নিজস্ব দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত
[৪.২] জার্নাল প্রকাশ	[৪.২.১] জার্নাল প্রকাশ	জার্নাল কমিটি, শিক্ষক সমিতি,	শিক্ষক সমিতি, নিজস্ব দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্য অফিস প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

<u>সংযোজনী ৪</u>

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………..৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৩	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১ ৩০-১১-২৩ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	০	১ ১০-০৬-২৪ মহিলাদের পৃথক ওয়াশ রুম			
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

ডাঃ স্বপন কুমার ...
অধ্যক্ষ-কাম-তত্ত্বাবধায়ক (ভারপ্রাপ্ত)
সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক
... কলেজ ও হাসপাতাল

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সদস্য সচিব (আর্থিক ব্যবস্থাপনা)		লক্ষ্যমাত্রা		৩০/০৯/২৩					
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.................. ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি		বছর শেষে প্রত্যয়ন							

ডাঃ স্বপন কুমার গুপ্ত
অধ্যক্ষ-কাম-অধীক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)
সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক
মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল
মিরপুর-১৩, ঢাকা-১২২১।